

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "UMBERTO SABA"

Scuole Primarie (Galimberti e Lombardo Radice)-Secondarie di 1° grado (U.Saba e ex Pertini)

Via Lorenzini, 4- 10147 TORINO Tel.011 296470 - 011 252319 - Codice fiscale 80090760010

www.icsabatorino.gov.it mail: TOIC878008@istruzione.it



Data e n. di prot. indicati in segnatura

Ai Genitori/Tutori

Al Personale Docente e ATA

IC Saba-Torino

All'Albo Web

OGGETTO: Comunicazione di avvio del procedimento amministrativo finalizzato a valutare le richieste di consumazione del pasto domestico nei locali della scuola nell'a.s. 2020/21

Alla luce della sentenza della Suprema Corte di Cassazione a Sezioni Unite n. 20504 del 30 luglio 2019, nella quale, oltre a stabilire che *"un diritto soggettivo perfetto e incondizionato all'autorefezione individuale, nell'orario della mensa e nei locali scolastici, non è configurabile"*, si ribadisce che *"se il servizio mensa è compreso [...] nel tempo scuola, è perché esso condivide le finalità educative proprie del progetto formativo scolastico di cui è parte, come evidenziato dalla ulteriore funzione cui detto servizio assolve, di educazione all'alimentazione sana, come previsto dal decreto legge 12 settembre 2013, n. 104, convertito in legge 8 novembre 2013, n. 128"*, e con la presente, ai sensi dell'articolo 7 della Legge 241/90,

si comunica

"ai soggetti nei confronti dei quali il provvedimento finale è destinato a produrre effetti diretti ed a quelli che per legge debbono intervenire" l'avvio del procedimento amministrativo finalizzato a definire l'eventuale possibile gestione organizzativa della consumazione del pasto domestico nei locali della scuola nell'a.s. 2020/21, dando nel contempo riscontro ai genitori che hanno chiesto, o chiederanno, di poter partecipare al procedimento amministrativo avviato su istanza di parte.

Come è noto, la medesima sentenza già citata ha riconosciuto, a chi dichiarasse la volontà di avvalersi dell'autorefezione individuale, *"diritti procedurali, al fine di influire sulle scelte riguardanti le modalità di gestione del servizio mensa, rimesse all'autonomia organizzativa delle istituzioni scolastiche, in attuazione dei principi di buon andamento dell'amministrazione pubblica"*. Il procedimento amministrativo, condotto secondo i principi della Legge 241/90, è indicato nella sentenza come *"la sede nel quale effettuare le opportune valutazioni, anche di natura tecnica, nella ricerca del più corretto bilanciamento degli interessi individuali di coloro che chiedono di consumare il cibo portato da casa con gli interessi pubblici potenzialmente confliggenti, tenuto conto delle risorse a disposizione dell'amministrazione"*.

Pertanto

- VISTA la nota USR Piemonte n° 8292 del 31 luglio 2019, che trasmette la sentenza n° 20504 del 2 luglio 2019 della Corte di Cassazione Civile a Sezioni Unite;
- VISTA la nota USR Piemonte n° 8539 del 7 agosto 2019 che richiama il concetto di *"...sostenibilità delle modalità di gestione della mensa da parte delle singole istituzioni scolastiche autonome, tenuto conto delle risorse a disposizione e della necessità di garantire il buon andamento del servizio ... secondo l'ordinamento vigente (...) senza ulteriori oneri aggiuntivi «in condizioni di uguaglianza, nell'ambito di un progetto formativo comune»"*;
- VISTA la nota UST Torino n° 5805 del 31 luglio 2019, che precisa che in relazione all'adeguamento dell'organico di diritto alle situazioni di fatto per il personale ATA *"...non saranno prese in considerazione le richieste di collaboratori scolastici necessari per la gestione e l'organizzazione del pasto domestico"*;

- VISTO quanto concordato in seno alla Conferenza cittadina delle Autonomie scolastiche, Commissione Sicurezza, Salute e Benessere, durante la quale i dirigenti scolastici del Comune di Torino evidenziano che la valutazione di accoglibilità delle istanze relative al consumo di pasto domestico a scuola deve tenere conto: a) del valore educativo del tempo-mensa in condizioni di uguaglianza, nell'ambito di un progetto formativo comune, b) della sostenibilità delle modalità di gestione della mensa, tenuto conto delle risorse a disposizione e senza che vi siano ulteriori oneri né per la Scuola né per la Pubblica Amministrazione, sia in termini finanziari sia in termini di personale, c) della valutazione delle fonti generatrici della responsabilità a cui il personale sarebbe esposto in caso di presenza promiscua nella mensa scolastica di alunni che usufruiscono della refezione comunale e di alunni in autorefezione;
- VISTO il Piano Scuola presentato dal Governo per il rientro scolastico a settembre a seguito della pandemia da Covid-19 e delle relative misure di contenimento della diffusione del virus;

il procedimento amministrativo presso l'Istituto Comprensivo Statale "Saba" di Torino sarà articolato in tre fasi:

1. raccolta, da parte dell'istituzione scolastica, di tutti gli elementi utili per l'istruttoria, considerando sia le evidenze degli anni scolastici precedenti sia le condizioni di fattibilità previste per l'a.s. 2020/21, in concomitanza con il rientro scolastico a settembre a seguito della pandemia da Covid-19 e con la necessità conseguente di adottare le misure di contenimento della diffusione del virus indicate dalle Autorità;
2. presentazione del tema alla discussione del Consiglio di Istituto - organo di indirizzo politico dove siedono tutte le componenti della comunità educante, compresa la rappresentanza dei genitori –al fine di deliberare una linea di indirizzo per l'a.s. 2020/21 sulla gestione organizzativa delle domande di consumazione del pasto domestico nei locali della scuola tenuto conto degli elementi di sostenibilità in termini di risorse disponibili senza oneri a carico della scrivente istituzione né dell'amministrazione in senso lato; degli elementi di responsabilità rafforzata a carico del personale della scuola dopo la sentenza del 30 luglio già citata e nel nuovo e straordinario contesto del rientro scolastico a settembre a seguito della pandemia da Covid-19; della necessità di garantire l'unitarietà dell'offerta formativa;
3. provvedimento del Dirigente Scolastico che, sulla base degli orientamenti deliberati dal Consiglio di istituto e delle valutazioni in termini di sostenibilità e di disponibilità di risorse, oltre a quanto previsto dal PTOF come riaggiornato per l'a.s. 2020/21, che concluderà il procedimento con la declaratoria delle modalità organizzative adottate.

Ai sensi dell'articolo 8 della Legge 241/90 si comunica che:

- l'amministrazione competente è l'Istituzione Scolastica *Istituto Comprensivo Statale "Saba" di Torino*;
- l'oggetto del procedimento è la gestione organizzativa delle domande di consumazione del pasto domestico nei locali della scuola nell'a.s. 2020/21;
- responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosa Curello;
- il procedimento si concluderà, come prevede il comma 2 dell'articolo 2 della Legge 241/90, con un provvedimento espresso entro trenta giorni dall'avvio del procedimento (è eventualmente prevista un'unica proroga per raccogliere ulteriori elementi; se adottata, verrà comunicata dal responsabile del procedimento); si informa che, in caso di inerzia dell'amministrazione, sono esperibili i rimedi previsti ai commi 9 bis, 9 ter, 9 quater e 9 quinquies dell'articolo 2 della legge 241/90;
- gli interessati potranno richiedere visione degli atti del procedimento in oggetto presso la Segreteria dell'Istituto Comprensivo "Saba"-Torino.

Ai sensi dell'articolo 9 della Legge 241/90, si precisa che "qualunque soggetto, portatore di interessi pubblici o privati, nonché i portatori di interessi diffusi costituiti in associazioni o comitati, cui possa derivare un pregiudizio dal provvedimento, hanno facoltà di intervenire nel procedimento". Inoltre, come prevede l'articolo 10 della Legge 241/90, "i soggetti di cui all'articolo 7 e quelli intervenuti ai sensi dell'articolo 9 hanno diritto: a) di prendere visione degli atti del procedimento, salvo quanto previsto dall'articolo 24; b) di presentare memorie scritte e documenti, che l'amministrazione ha l'obbligo di valutare ove siano pertinenti all'oggetto del procedimento".

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosa CURELLO

*Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*